

## PLANUL DE CURĂȚENIE ȘI DEZINFECȚIE PENTRU COLEGIUL NAȚIONAL "GHEORGHE ȚIȚEICA"

**Planul de curățenie și dezinfecție** a sălilor de clasă, cancelariei, spațiilor comune (holuri, săli de sport etc.), precum și de aerisire a sălilor de clasă conține:

A. operațiunile și ordinea în care se vor efectua

1. colectarea deșeurilor
2. măturarea pardoselii
3. spălarea pardoselii
4. dezinfecția pardoselii
5. ștergerea și dezinfecțarea suprafețelor de scris ale băncilor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor școlare
6. dezinfecțarea dulapurilor din fiecare sală de clasă
7. ștergerea și dezinfecția pervazurilor
8. dezinfecțarea clanțelor
9. dezinfecțarea mânerelor ferestrelor
10. dezinfecțarea cuielor pentru haine
11. dezinfecțarea întrerupătoarelor
12. ștergerea și dezinfecțarea tablei

B. materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune: produse de curățenie și produse biocide avizate pentru suprafețe

C. tehnica ce va fi aplicată pentru fiecare operațiune;

D. frecvența curățeniei și dezinfecției, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:

- în clasă, imediat după ieșirea din clasă a elevilor la finalul orelor din schimbul 1 (ora 13.00) și la finalul orelor din schimbul 2 (ora 20.00) sau după fiecare utilizare a unei săli de către un grup diferit de elevi;
- în cancelarie, imediat după ieșirea din cancelarie a profesorilor la finalul schimbului 1 și la finalul schimbului 2 sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de profesori;

- pentru grupurile sanitare, după fiecare pauză, la finalul schimburilor și ori de câte ori este necesar;
- persoana care va face curățenia și care va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei, modalitatea de afișare a monitorizării (tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat);
- frecvența și durata de aerisire a sălilor de clasă, cancelariei și a altor încăperi (de exemplu, după curățenie și dezinfecție, minimum 10 minute), precum și asigurarea aerisirii în timpul orelor de clasă cu geamul rabatat;
- în fiecare dintre zonele care sunt igienizate va fi afișat, la loc vizibil, graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, frecvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică.

#### **Determinarea modului în care trebuie dezinfectate zonele.**

Se ia în considerare tipul de suprafață și cât de des este atinsă suprafața. Se prioritizează dezinfecția suprafețelor atinse frecvent, precum:

- clanțe, încuietori, butoane și mânere ale ușilor;
- treptele scărilor;
- băncile, catedrele și scaunele din clasă;
- blaturi;
- balustrade;
- întrerupătoare de lumină;
- mânerul echipamentelor și aparatelor (precum cele sportive);
- obiecte didactice comune;
- calculator, tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane;

**Notă:** Tastatura computerului poate fi acoperită cu o folie de plastic, care se îndepărtează după fiecare utilizator.

Se va evalua periodic necesarul și disponibilitatea produselor de curățare și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală (PPE) adecvate pentru utilizarea acestora.

Pe durata activităților de curățenie și dezinfecție se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii, se spală mâinile.

#### **APLICAREA PLANULUI DE CURĂȚENIE ȘI DEZINFECȚIE**

- a. suprafețele se curăță cu detergent și apă înainte de dezinfecție.
- b. se folosește un dezinfectant avizat împotriva virusurilor (cu acțiune virucidă/virulicidă).
- c. se respectă întotdeauna indicațiile de pe etichetă. Se achiziționează doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etanș. Eticheta va include informații de siguranță și instrucțiuni de aplicare. Dacă produsul concentrat se diluează conform indicațiilor producătorului, soluția de lucru poate fi utilizată în cel mult 24 de ore. Pe flacon se notează numele produsului, concentrația, data și ora preparării.
- d. detergentii și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate în care nu au acces elevii.
- e. în timpul utilizării produsului, este obligatorie purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate. Se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

**Plan de curățenie și dezinfecție pentru Colegiul Național "Gheorghe Țițeica"**  
**Schimbul 1( 7.30 – 15.30)**

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție *	Intervalul(ele) orar(e) curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării (inclusiv)	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Numele și prenumele personalului care efectuează operațiunile	Numele și prenumele personalului care supraveghează și verifică
<p style="text-align: center;"><b>Sălile de clasă</b></p> <p>Parter: 1,2, 3, 4, 5, 8, lab biologie, secretariat, cabinet matematică - etaj I: 10, 11, 12, 13, 14, 15, lab. chimie, lab. fonetic, bibliotecă, cancelarie, birou contabilitate, Etaj II: 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 25, lab. fizică, cabinet limbi moderne, cabinet lb. română, cabinet istorie – geografie</p> <p style="text-align: center;"><b>Ritmul de curățenie și dezinfecție</b></p> <p>Săli de clasă:</p>	12.50 – 14.00	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.					

2x/zi curățenie 2x/zi dezinfecție Cancelarie și cabinete- după fiecare utilizare a unui grup diferit									
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.					
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție (exterior interior) pupitre și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă.		

		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.					
					6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.		

La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								
	Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate							

Director,  
 prof. Mihaela Ștefan

Plan de curățenie și dezinfecție pentru Colegiul Național "Gheorghe Țițeica"

Schimbul 2( 14.00 – 22.00)

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție *	Intervalul(ele) orar(e) curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării (inclusiv)	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Numele și prenumele personalului care efectuează operațiunile	Numele și prenumele personalului care supraveghează și verifică
<p><b>Sălile de clasă</b>  <b>Parter:</b> 1,2, 3, 4, 5, 8, lab biologie, secretariat, cabinet matematică -  <b>etaj I:</b> 10, 11, 12, 13, 14, 15, lab. chimie, lab. fonetic, bibliotecă, cancelarie, birou contabilitate,  <b>Etaj II:</b> 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 25, lab. fizică, cabinet limbi moderne, cabinet lb. română, cabinet istorie – geografie  <b>Ritmul de curățenie și dezinfecție</b>                      Săli de clasă:                      2x/zi curățenie                      2x/zi dezinfecție                      Cancelarie și cabinete- după fiecare utilizare a unui grup diferit</p>	20.00 – 21.30	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.					

Laboratoare – după fiecare grup de elevi		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.					
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă.		



		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.					
					6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.		

La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									
	Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate								

Director,

prof. Mihaela Ștefan

